

別記第14号様式（第9条関係）

年 月 日

法人文書の開示の実施方法等申出書

国立大学法人上越教育大学 殿

(ふりがな)  
氏名又は名称  
住所又は居所  
連絡先電話番号

独立行政法人等の保有する情報の公開に関する法律第15条第3項の規定に基づき、下記のとおり申出をします。

記

- 1 法人文書開示決定通知書の番号等  
日 付：  
文書番号：

- 2 求める開示の実施の方法

下表から実施の方法を選択し、該当するものに○印を付してください。

法人文書の名称	種類・量	実施の方法	
		1	①全部 ②一部( )
		2	①全部 ②一部( )
		3	①全部 ②一部( )

- 3 開示の実施を希望する日

- 4 「写しの送付」の希望の有無 { 有 : 同封する郵便切手の額 \_\_\_\_\_ 円  
無

- 5 開示実施手数料 \_\_\_\_\_ 円

( 受 領 印 )

※ 不明な点があるときは、上越教育大学総務課（TEL \_\_\_\_\_）までお問い合わせ願います。